

Regulament privind examenul de finalizare a studiilor An universitar 2025-2026

Lista actelor normative care fundamentează Regulamentul privind examenul de finalizare a studiilor aplicat în cadrul Facultății de Litere:

- Legea Învățământului Superior, nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul general al Uniunii Europene nr. 679/2016 Privind protecția datelor cu caracter personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3691/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS ciclul I și ciclul II;
- Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

Cap. 1 Prevederi generale

Art. 1.1 Prezentul regulament se referă la activitățile subsumate examenelor de finalizare a studiilor din Facultatea de Litere.

Art. 1.2 Examenele de finalizare a studiilor sunt:

- a) Examen de licență/diplomă, pentru absolvenții programelor de studii de licență;
- b) Examen de disertație, pentru absolvenții programelor de studii de master;

Art. 1.3 Examenele de finalizare a studiilor se vor organiza conform structurii anului universitar.

Cap. 2 Asocierea studenților la conducători și alocarea temelor

Art. 2.1 Conducătorii științifici ai lucrărilor de finalizare a studiilor pot fi oricare dintre cadrele didactice ale specializării/programului de studii respectiv de studii universitare de licență/masterat. Lucrările de diplomă/licență/disertație pot fi îndrumate și de către cadrele didactice asociate care dețin titlul de doctor, cu aprobarea directorului de departament și a decanului. Asistenții pe perioadă determinată (cu titlul de doctor sau doctorand) pot coordona lucrări de licență sub îndrumarea și cu acordul cadrului didactic responsabil de curs.

Art. 2.2 Numărul maxim de lucrări de licență/disertație pe care le poate coordona un cadru didactic se obține în urma repartizării echidistante a acestora, luând în calcul raportul cadre

didactice/număr de studenți, diferența numărului de lucrări nedepășind 10% din valoarea raportului determinat.

Art. 2.3 Temele propuse urmăresc pregătirea științifică specifică a cadrelor didactice și domeniul științific al disciplinelor din Planurile de învățământ aprobate.

Art. 2.4 Temele propuse sunt proporționale cu numărul de cadre didactice din diferitele domenii științifice ale disciplinelor din Planurile de învățământ aprobate.

Art. 2.5 Temele propuse specifice unui domeniu științific sunt cu cel puțin 20% mai multe decât numărul total al studenților/absolvenților pe care un cadru didactic îi poate coordona.

Cap. 3 Evaluarea realizată de conducătorul lucrării de finalizare a studiilor

Art. 3.1 Conform planurilor de învățământ, pentru activitățile desfășurate în vederea elaborării lucrării de finalizare a studiilor (atât la nivel de licență, cât și la nivel de masterat), studentul este evaluat de conducătorul științific, acesta acordând note pentru disciplinele ce vizează practica și elaborarea lucrării de licență, respectiv de masterat. Astfel, în funcție de disciplinele prevăzute în planurile de învățământ ale diferitelor programe de studii, se va acorda:

- a) o notă (număr întreg) pentru disciplina *Practica pentru elaborarea lucrării de licență/master*, aceasta vizând volumul de muncă depus, ideile originale introduse în proiect, gradul de îndeplinire a cerințelor temei, claritatea și aspectul lucrării.
- b) o notă (număr întreg) pentru disciplina *Elaborarea lucrării de licență/dizertație*, nota rezultând prin cumularea punctajelor pentru componentele:
 - 1) Întocmirea și respectarea planului de activitate: **0 – 2 puncte**
 - 2) Realizarea documentării: **0 – 2 puncte**
 - 3) Propunerea, elaborarea și implementarea de soluții: **0 – 3 puncte**
 - 4) Obținerea și validarea rezultatelor: **0 – 3 puncte**

Art. 3.2 Note prevăzute la Art. 3.1 se centralizează în sesiunile de examene în cadrul fiecărui departament și se completează în cataloage de către responsabilul de program de studii (licență sau masterat).

Cap. 4 Comisiile de examen de finalizare a studiilor

Art. 4.1 Comisiile pentru examenele de absolvire, diplomă și disertație se stabilesc pe programe de studii/ specializări, prin decizie a rectorului UTCN, la propunerea Consiliilor facultăților/ departamentelor și cu avizul Consiliului de administrație. Comisiile se publică pe site-ul facultății în secțiunea destinată finalizării studiilor.

Art. 4.2 Conducerea UTCN, conducerea facultății și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 4.3 Pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor se constituie comisiile pentru examenele de licență/diplomă și disertație care trebuie să respecte următoarele condiții:

- a) fiecare comisie de examen este alcătuită din minim 5 cadre didactice și trebuie să aibă desemnați: un președinte, minim 3 membri și un secretar.
- b) excepție face dubla specializare *Limba și literatura română – Limba și literatura modernă (engleză, franceză)*, unde comisiile vor fi alcătuite din 9 membri, incluzând câte doi specialiști pentru fiecare subdomeniu al specializării, după cum urmează: 2 specialiști în Limba română, 2 specialiști în Literatura română, 2 specialiști în Limba

străină (engleză sau franceză), 2 specialiști în Literatura străină (engleză sau franceză); la aceștia se adaugă un secretar de comisie.

- c) unul din membrii comisiei de examen va fi nominalizat ca președinte supleant, iar comisia va fi prevăzută și cu trei membri supleanți.

Art. 4.4 Membrii comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar sau șef de lucrări universitar/lector universitar;

Art. 4.5 Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are doar atribuții de administrare a documentelor;

Art. 4.6 Membrii comisiilor de examen nu se pot afla, cu cei examinați, sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii;

Cap. 5 Redactarea lucrării de finalizare a studiilor

Art. 5.1 Redactarea lucrării de finalizare a studiilor se realizează în conformitate cu pachetul de informații specifice fiecărei forme de învățământ și specializări, disponibile pe site-ul facultății.

Art. 5.2 Autorii lucrărilor de licență/diplomă și disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de licență/diplomă și disertație au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Art. 5.3 Absolvenții vor da o declarație pe proprie răspundere cu privire la autenticitatea lucrării, care face parte integrantă din dosarul candidatului la examenul de finalizare a studiilor. Este interzisă oferta de vânzare, vânzarea sau punerea la dispoziția studenților, cu orice titlu, a unor proiecte/ lucrări cu scopul de a fi folosite ca lucrări de diplomă sau de disertație. Este interzisă cumpărarea unor proiecte/ lucrări cu scopul de a fi folosite ca lucrări de diplomă sau de disertație. Aceste fapte constituie contravenție și se sancționează conform art. 259 din Legea 199/2023, actualizată.

Cap. 6 Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor și predarea lucrării de finalizare a studiilor

Art. 6.1 Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor și predarea lucrării de finalizare a studiilor au loc în perioadele stabilite în *Calendarul activităților privind examenul de finalizare a studiilor*, afișat pe pagina web a facultății.

Art. 6.2 Se pot prezenta la examenul de diplomă/licență/disertație numai candidații care au promovat toate activitățile obligatorii cuprinse în planul de învățământ și nu au datorii financiare sau materiale față de universitatea absolvită, astfel:

- a) absolvenții promoției respective;
- b) absolvenții din promoțiile anterioare, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, indiferent de anul absolvirii.

Art.6.3 Lucrările de finalizare a studiilor vor fi însoțite de:

- a) rapoartele privind constatarea originalității;
- b) referatele de apreciere întocmite de conducătorii științifici, care trebuie să conțină aprecieri privind proiectele/lucrările (conținutul, nivelul calitativ, autenticitatea).

Conducătorul științific va concluziona explicit și motivat propunerea privind admiterea (sau respingerea) proiectului/lucrării în vederea susținerii. Acesta poate propune o notă pentru proiect/lucrare, care va avea caracter orientativ pentru comisia de examen.

Art. 6.4 Înscrierea candidaților care provin din UTCN pentru examenul de finalizare a studiilor se efectuează individual, fiecare absolvent trebuind să se înscrie online pe contul propriu din Sistemul Informatic Universitar (SINU). Lista cu toți absolvenții se validează prin semnătură de către conducerea facultății.

Art. 6.5 Fiecare student furnizează și varianta electronică (format .pdf) a lucrării de finalizare a studiilor, în conformitate cu cerințele și modalitatea stabilită la nivelul facultății pentru încărcarea lucrărilor.

Art. 6.6 Documentele necesare înscrierii la examenul de finalizare a studiilor și predare a lucrării de finalizare a studiilor sunt:

- a) 2 exemplare legate din lucrarea de finalizare a studiilor (variante fizică);
- b) 2 exemplare din lucrare în format pdf (variante electronică) pregătite în conformitate cu specificațiile de pe pagina web a facultății;
- c) declarația de autenticitate;
- d) declarația de conformitate.

Cap. 7 Desfășurarea examenului de finalizare a studiilor

Art. 7.1 Planificarea susținerii lucrărilor de finalizare a studiilor care va fi afișată pe pagina web a facultății .

Art. 7.2 Examenul de licență/diplomă constă în două probe, după cum urmează:

- a) proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate – probă ce se va desfășura oral;
- b) proba de prezentare și susținere publică a lucrării de licență/proiectului de diplomă.

Cele două probe menționate mai sus se vor desfășura consecutiv, pentru fiecare student în parte, potrivit unui interval orar prestabilit, afișat pe site-ul facultății în prezența susținerii examenului.

Art. 7.3 Pentru ciclul de studii universitare de masterat, examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

Art. 7.4 Probele menționate la Art. 7.2 și 7.3 se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului.

Art. 7.5 Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă/lucrării de disertație sunt publice.

Art. 7.6 Tematica și bibliografia probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se publică pe site-ul web al facultății organizatoare.

Cap. 8 Evaluarea și promovarea examenului de finalizare a studiilor

Art. 8.1 Media de promovare a examenului de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00.

- (a) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
- (b) Nota de promovare pentru fiecare probă a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 5,00.
- (c) Media fiecărei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.
- (d) Media examenului de licență/diplomă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probelor.

Art. 8.2 Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPCA
Facultatea de Litere

- (a) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
- (b) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

Art. 8.3 Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă/dizertație și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 8.4 Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.

Art. 8.5 Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin prezentul regulament.

Art. 8.6 Rezultatele fiecărei probe se comunică în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.

Aprobat în ședința Consiliului Facultății de Litere din data de 19.01.2026

Decan,
Conf. dr. Anamaria FĂLĂUȘ